新潟県知事 様

## 新潟県U・Iターン学生就職面接等交通費補助金交付申請書(兼実績報告書)

標記補助金の交付を受けたいので、新潟県U・Iターン学生就職面接等交通費助成事業交付要綱第6条の規定により、下記のとおり申請します。

記

1	申請者	
		T

県外住所	T
氏名	電話番号
メールアドレス	
在籍学校名	
学部学科名	<b>学年</b>   (卒業予定年)

(注)申請内容に不備があった場合に連絡することがありますので、正確にご記入ください。

<u>金</u> 円 (3⑤から転記してください)

3	交付申請額の積算	
	① 実際にかかった交通費及び宿泊費の合計額 (経路は4、宿泊先は5に記載)	円
	② 企業から交通費や宿泊費として支給を受けた額	円
	③ (①-②) $\times$ 1 $/$ 2 (100 円未満は切り捨て)	00 円
	④ 補助金の上限額	10,000円
	⑤ 交付申請額(③と④を比較して、低い方の金額)	円

4 経路等 ※申請は ( 往復分 ・ 往路分のみ ・ 復路分のみ ) 該当箇所に〇

日付		公共交通機関 の名称	出発地 (駅名など)	到着地 (駅名など)	金額 (円)
月	田				
月	П				
月	田				
月	田				
月	日				
月	田				

## 5 宿泊先

宿泊期間	宿泊施設名	宿泊施設所在地	金額(円)
月 日 日 日まで			
月 日から 月 日まで			

6	補則	<b>力金振</b> 込先	(※申請	者本人の	口座を	·記載し	てくす	ぎさい	1)	
	3	金融機関名				7	本支店	名		
	3	預金種別	普通	•	当	座				
	(	(フリガナ)								
	1	口座名義人								
		口座番号							(左詰で記入してください)	
7	訪問	問先企業 証	明欄							
		=+- HH /+-	企業名							
		訪問先	所在地							
		訪問日何	寸		年	月	日		(複数日程ある場合すべて記入)	
		訪問目白	勺	1)	①合同企業説明会 ②個別企業説明会					
		(いずれか)	ZO)	3	③採用試験(面接含む) ④インターンシップ等					
	企	上記のと	おり当社	(又は当	社が開作	崔する詩	说明会	等) (	に訪問したことを証明します。	
	業	【証明者	部	豊:						
	証明		氏 名	5:						
	欄		電話番号	크 :						
	*		学生に対	する交通	費・宿泊	費支給	: b!	) (	円)・ なし	
8	誓糸	※欄は、訪問先企業(又は説明会等)の担当者から記載してもらってください。 証明書(※欄の項目を満たすものに限る)を別紙でもらった場合には、この欄に貼付しても構いません。 訪問先企業様にお願い:学生が本書を持参した場合、記載に御協力ください。事実確認のため、県から連絡 させていただく場合があります。 <b>誓約事項</b>								
	補助金の交付申請に当たり、以下の事項について誓約します。 (1) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条に規定する暴力団に関与していないこと。 (2) 本事業で補助対象とする経費について、国、県、市町村その他公的支援機関等から同主旨の補助金の交付を別途受けていないこと。 (3) 交付申請額の基となる移動を行った時点において確かに県外大学等に在籍しており、県から大学等へ在籍状況を確認しても差し支えないこと。 (4) 申請に当たっては、交付要綱を熟読のうえ、故意の有無に関わらず虚偽の記載を一切行っていないこと。また、不正や過誤による申請があった場合は、交付を受けた補助金の全額を返還すること。									
			年	月			者(			
9	甲請	情者の出身都!	旦柎県 (※	いずれかに	<b>=O</b> ) ₹	<b></b>	<ul><li> 新</li></ul>	[偽県	:以外( )都道府県名を記	3載
10		E状況 (※いずだ E先企業名(	hかにO)	県内2	企業内別	定 •			内定 ・ まだ内定企業なし <b>所在地( )</b> 都道府県	具名
11	※新	- <b>INE公式</b> 潟Uターン情報「 費補助金」と送信	YOU TURN」(	@828nwcbf)	に登録し	レトーク国	画面で	Γ	用コード(必須)	
12	(1)	<b>才書類</b> 学生証又は在 <sup>変通費及び宿泊費・</sup>					び宿泊	費をえ	支払ったことを証明できる書類	

切符を購入した際の領収書、クレジットカードの明細/宿泊費を支払った際の領収書、クレジットカードの明細/降車時に駅で無効印を押した切符(降車時に切符を手元に残せない場合は、乗車前の切符のコピーでも可)/ I Cカード (Suica、Pasmo など) の利用履歴を印刷したもの/その他、移動に要した費用及び移動経路が分かるもの ※いずれも写し可。別途台紙(様式任意)に貼り付けて提出してください。

(注)当補助金の利用者に対し、後ほど就職活動に関するアンケートを実施しますので、ご協力ください。